



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโตน งานการเจ้าหน้าที่

ที่ นม. ๔๓๗๐๑/-

วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานสรุปผลโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง
สมาชิกสภา อบต. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเมืองโตน

ตามที่ สำนักปลัด งานการเจ้าหน้าที่ได้ขออนุมัติจัดโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม คณะผู้บริหาร
พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภา อบต. ตำบลเมืองโตน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

ในการนี้ สำนักปลัด ได้ดำเนินการสำรวจความคิดเห็นของผู้เข้ารับการอบรม เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวคณิดา จันทร์นอก)

นักทรัพยากรบุคคล

- ความเห็น/ข้อเสนอแนะหัวหน้าปลัด อบต.....

(นางสาวอัยชดา ทุรินโรสง)

หัวหน้าสำนักปลัด

- ความเห็น/ข้อเสนอแนะปลัด อบต.....

ลงชื่อ

(นางสาวดวงใจ ชมพุทธ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโตน

- ความเห็น/คำสั่งนายก อบต.....

ลงชื่อ

(นายเฮม กุ๋นอก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโตน

รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงาน
จ้างสมาชิกสภา อบต. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สรุปผลการดำเนินงาน

ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม คณะผู้บริหาร
พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างสมาชิกสภา อบต. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท
ในภาพรวม

จากการตอบแบบสอบถามความพึงพอใจในแบบสอบถามภายหลังเสร็จสิ้นโครงการ โดย
คณะกรรมการติดตามและประเมิน ในวันพุธ ที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖ จำนวน ๓๑ ชุด ซึ่ง
สรุปผลได้ดังนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ตอนที่ ๒ ข้อมูลความคิดเห็นต่อการดำเนินงาน

ตอนที่ ๑ ข้อมูลสภาพทั่วไป

๑.๑ เพศ

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	๑๗	๕๕
หญิง	๑๔	๔๕
รวม	๓๑	๑๐๐

๑.๒ อายุ

อายุ	จำนวน	ร้อยละ
น้อยกว่า ๒๕ ปี	๐	๐
๒๕-๓๕ ปี	๔	๑๒
๓๖-๔๕ ปี	๑๖	๕๒
๔๖-๕๕ ปี	๘	๒๖
๕๖ ปี ขึ้นไป	๓	๑๐
รวม	๓๑	๑๐๐

๑.๓ การศึกษา

อายุ	จำนวน	ร้อยละ
ต่ำกว่ามัธยมศึกษา	๐	๐
มัธยมศึกษาตอนต้น	๑	๓
อนุปริญญา/เทียบเท่า	๑๕	๔๘
ปริญญาตรี	๑๓	๓๕
สูงกว่าปริญญาตรี	๔	๑๓
รวม	๓๑	๑๐๐

๑.๔อาชีพ

อายุ	จำนวน	ร้อยละ
ผู้บริหาร	๗	๑๓
สมาชิกสภา อบต.	๗	๒๓
พนักงานส่วนตำบล	๑๔	๔๕
พนักงานจ้าง	๖	๑๘
อื่น	-	-
รวม	๓๑	๑๐๐

ตอนที่ ๒ ข้อมูลความคิดเห็นทางการดำเนินงาน

๑. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างสมาชิกสภา อบต. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑.๑ ด้านอาคารสถานที่ /ระยะเวลา/อาหาร

๑.๑.๑ ด้านสถานที่

ความพึงพอใจ	จำนวน	ร้อยละ
พอใจมากที่สุด	๗	๒๓
พอใจมาก	๒๒	๗๑
ปานกลาง	๒	๖
พอใจน้อย	๐	๐
พอใจน้อยที่สุด	๐	๐
รวม	๓๑	๑๐๐

๑.๑.๒ ด้านความสะอาดและมีความเหมาะสม

ความพึงพอใจ	จำนวน	ร้อยละ
พอใจมากที่สุด	๑๔	๔๕
พอใจมาก	๑๔	๔๕
ปานกลาง	๓	๑๐
พอใจน้อย	๐	๐
พอใจน้อยที่สุด	๐	๐
รวม	๓๑	๑๐๐

๑.๑.๓ ด้านระยะเวลาในการอบรม

ความพึงพอใจ	จำนวน	ร้อยละ
พอใจมากที่สุด	๑๕	๔๘
พอใจมาก	๑๔	๔๕
ปานกลาง	๒	๗
พอใจน้อย	๐	๐
พอใจน้อยที่สุด	๐	๐
รวม	๓๑	๑๐๐

๑.๑.๔ ด้านการจัดลำดับขั้นตอน

ความพึงพอใจ	จำนวน	ร้อยละ
พอใจมากที่สุด	๗	๒๓
พอใจมาก	๒๒	๗๑
ปานกลาง	๒	๖
พอใจน้อย	๐	๐
พอใจน้อยที่สุด	๐	๐
รวม	๓๑	๑๐๐

๑.๒ ด้านวิทยากร

๑.๒.๑ ด้านการถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน

ความพึงพอใจ	จำนวน	ร้อยละ
พอใจมากที่สุด	๘	๒๖
พอใจมาก	๒๐	๖๕
ปานกลาง	๓	๙
พอใจน้อย	๐	๐
พอใจน้อยที่สุด	๐	๐
รวม	๓๑	๑๐๐

๑.๒.๒ ด้านความสามารถในการอธิบายเนื้อหา

ความพึงพอใจ	จำนวน	ร้อยละ
พอใจมากที่สุด	๗	๒๓
พอใจมาก	๒๒	๗๑
ปานกลาง	๒	๖
พอใจน้อย	๐	๐
พอใจน้อยที่สุด	๐	๐
รวม	๓๑	๑๐๐

๑.๒.๓ ด้านการเชื่อมโยงเนื้อหาในการฝึกอบรม

ความพึงพอใจ	จำนวน	ร้อยละ
พอใจมากที่สุด	๑๖	๕๒
พอใจมาก	๑๕	๔๘
ปานกลาง	๐	๐
พอใจน้อย	๐	๐
พอใจน้อยที่สุด	๐	๐
รวม	๓๑	๑๐๐

๑.๒.๔ ด้านการมีความครบถ้วนของในการฝึกอบรม

ความพึงพอใจ	จำนวน	ร้อยละ
พอใจมากที่สุด	๑๗	๕๕
พอใจมาก	๑๐	๓๒
ปานกลาง	๔	๑๓
พอใจน้อย	๐	๐
พอใจน้อยที่สุด	๐	๐
รวม	๓๑	๑๐๐

๑.๓ ด้านความรู้ความเข้าใจ

๑.๓.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ ก่อนการอบรม

ความพึงพอใจ	จำนวน	ร้อยละ
พอใจมากที่สุด	๑๒	๓๘
พอใจมาก	๑๔	๔๕
ปานกลาง	๔	๑๓
พอใจน้อย	๑	๓
พอใจน้อยที่สุด	๐	๐
รวม	๓๑	๑๐๐

๑.๓.๒ ด้านความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ หลังการอบรม

ความพึงพอใจ	จำนวน	ร้อยละ
พอใจมากที่สุด	๑๓	๔๒
พอใจมาก	๑๔	๔๕
ปานกลาง	๔	๑๓
พอใจน้อย	๐	๐
พอใจน้อยที่สุด	๐	๐
รวม	๓๑	๑๐๐

๑.๔ ด้านการนำความรู้ไปใช้

๑.๔.๑ ด้านความสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้

ความพึงพอใจ	จำนวน	ร้อยละ
พอใจมากที่สุด	๑๕	๔๘
พอใจมาก	๑๖	๕๒
ปานกลาง	๐	๐
พอใจน้อย	๐	๐
พอใจน้อยที่สุด	๐	๐
รวม	๓๑	๑๐๐

๑.๔.๒ ด้านสิ่งที่ท่านได้รับจากโครงการ

ความพึงพอใจ	จำนวน	ร้อยละ
พอใจมากที่สุด	๑๕	๔๘
พอใจมาก	๑๖	๕๒
ปานกลาง	๐	๐
พอใจน้อย	๐	๐
พอใจน้อยที่สุด	๐	๐
รวม	๓๑	๑๐๐

๑.๔.๓ ด้านมีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้

ความพึงพอใจ	จำนวน	ร้อยละ
พอใจมากที่สุด	๑๕	๕๖
พอใจมาก	๑๖	๕๘
ปานกลาง	๒	๖
พอใจน้อย	๐	๐
พอใจน้อยที่สุด	๐	๐
รวม	๓๓	๑๐๐

๑.๔.๔ ด้านสามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้

ความพึงพอใจ	จำนวน	ร้อยละ
พอใจมากที่สุด	๑๓	๕๒
พอใจมาก	๑๕	๕๘
ปานกลาง	๓	๑๐
พอใจน้อย	๐	๐
พอใจน้อยที่สุด	๐	๐
รวม	๓๑	๑๐๐

๒. ประโยชน์ที่ได้รับ

๒.๑ ผู้เข้ารับการอบรมได้นำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันและประพฤติตนเป็นคนดี

๒.๒ ผู้เข้ารับการอบรมได้รู้และเข้าใจเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนและความโปร่งใสในการทำงาน สามารถนำมาใช้ปฏิบัติงานและอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

๒.๓ เกิดจิตสำนึกที่ดีแก่ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรมมาใช้ในการดำเนิน ชีวิตมีการพัฒนาด้านอารมณ์ รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

๒.๔ ผู้เข้ารับการอบรมได้มีความรู้ในเรื่อง บทบาทหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล, พ.ร.บ. การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี, วินัยของพนักงานส่วนตำบล, นโยบายของรัฐบาลเกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, พรบ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ และ พรบ. การช่วยเหลือประชาชนฯ สามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น

๒.๕ ผู้เข้ารับการอบรมรู้จักการทำงานเป็นทีม ทำงานอย่างมีความสุข มีทัศนคติที่ดีต่องาน ผู้บริหารหน่วยงาน เพื่อนร่วมงาน ผู้มาใช้บริการ พร้อมทั้งมีความสามัคคีภายในองค์กร

๓. ปัญหาอุปสรรคการดำเนินงาน
- การอบรมมีระยะเวลาน้อยเกินไป

๔. ข้อมูลสัมภาษณ์

๔.๑ จุดเด่นการดำเนินโครงการ

(๑) การดำเนินโครงการจัดอบรมทำให้เกิดความรู้ และประสบการณ์ที่เพิ่มขึ้น

(๒) การสร้างความสามัคคีและการมีส่วนร่วมระหว่างผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และพนักงานส่วนตำบล

๔.๒ ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่อการปรับปรุงโครงการของ อบต.เมืองโดน

(๑) ควรเพิ่มเวลาในการอบรมมากขึ้น

(๒) เป็นโครงการที่ดีมาก เกิดการมีส่วนร่วม ระหว่างผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และพนักงานส่วนตำบล

ในส่วนของหลักสูตรการจัดอบรม ทำให้มีความรู้เรื่องงบประมาณที่เพิ่มขึ้น

๕. ข้อเสนอแนะ

- อยากให้มีการอบรมในลักษณะนี้อีกครั้งต่อไป เพราะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่จะได้ทำ หน้าที่ได้
อย่างถูกต้องสมบูรณ์โดยไม่ขัดต่อกฎ หมายและจะเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในพื้นที่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน งานบริหารงานทั่วไป โทร. ๐๘๕๖๙๙๔๘๗๘

ที่ นม ๙๓๗๐๑/-

วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการการเสริมสร้างมาตรฐาน วินัยคุณธรรม จริยธรรม

และการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน ได้จัดทำแผนปฏิบัติการการเสริมสร้างมาตรฐาน วินัยคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ นั้น

ในการนี้ งานบริหารงานทั่วไป ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการ จึงขอรายงานผลการดำเนินการ การเสริมสร้างมาตรฐาน วินัยคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาเผยแพร่ข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ประชาชนทราบ

ต่อไป

(นางสาวอัยชดา ทูรินโรสง)

หัวหน้าสำนักงานปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน

ลงชื่อ

(นางสาวดวงใจ ชมพุทธ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน

ความเห็น/ข้อพิจารณาของนายองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน

ลงชื่อ

(นายเฮม ภูนอก)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน

การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการการเสริมสร้างมาตรฐาน วินัยคุณธรรม จริยธรรม
และการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน

มาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน โครงการ/กิจกรรม กำหนด
ระยะเวลาแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ผลการดำเนินงานตามแผนงานในรอบปีที่ผ่านมา ได้ดำเนินการ
ดังมีรายละเอียดโดยสรุป ดังนี้

๑. ส่งเสริมจิตสำนึกในการปฏิบัติราชการ

พัฒนาจิตสำนึกด้านคุณธรรมจริยธรรม โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินงาน ได้แก่

- โครงการเชิดชูเกียรติพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล
เมืองโดนผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และให้บริการประชาชนดีเด่น
- โครงการเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคล ที่ประพฤติตนให้เป็นที่ประจักษ์ (ปราชญ์ชาวบ้าน)
- มีการสนับสนุนหน่วยงานอื่นในการยกย่องบุคคลต้นแบบ (ส่งรายชื่อแม่ดีเด่นร่วมกับอำเภอประทาย)
- จัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ผู้บริหาร และพนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบล
เมืองโดน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โครงการส่งเสริมการปฏิบัติธรรมในช่วงวันเข้าพรรษา โครงการถวายสังฆทาน
สังฆจร เป็นต้น

- การรณรงค์ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์มาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม/ประกาศนโยบายในการ
กำหนดคุณธรรมจริยธรรมฯ / หลักจรรยาบรรณ / ค่านิยมสร้างสรรค์เจ้าหน้าที่ของรัฐ/หลักการปฏิบัติตามรอยพระยุคล
บาท/ทศพิธราชธรรม/ หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้ข้าราชการนำไปปฏิบัติทั้งในชีวิตการทำงานและชีวิตส่วนตัว โดย
ใช้สื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ เช่น ประกาศใช้มาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม เอกสารแผ่นพับ สรุปข้อมูล
ข่าวสารต่างๆ เป็นต้น

- ส่งเสริมการจัดกิจกรรมทางศาสนาและประเพณีนิยม ทั้งที่เป็นทางการ เช่น เข้าร่วมพิธี/กิจกรรม
ทางศาสนา ประเพณีนิยมและวันสำคัญต่างๆ ที่ภาครัฐจัดขึ้นอย่างครบถ้วน และที่ไม่เป็นทางการอื่นๆ

๒. ป้องกันเหตุการณ์และพฤติกรรมต่างๆ ที่อาจนำไปสู่การทุจริต คอร์รัปชันและการจัดการกรณี

ทุจริต

**๒.๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพทันสมัย โปร่งใสและตรวจสอบได้ โครงการ/กิจกรรม
ที่ดำเนินงาน ได้แก่**

- การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
- การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- การประกาศแสดงเจตจำนงสุจริตด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงานของผู้บริหาร
- การประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
- การประกาศนโยบายคุณธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างฯ รวมถึงมาตรการ
ป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน
- การประกาศแสดงเจตจำนงสุจริตด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงานของผู้บริหาร
- การประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- การลดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชน
- การให้บริการข้อมูลข่าวสารตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารทางราชการ โดยการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่
ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนได้รับทราบผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ เว็บไซต์ ของ อบต. จดหมายข่าว

- การรับเรื่องราวร้องทุกข์กรณีทุจริต ได้จัดให้มีช่องทางเปิดรับเรื่องร้องเรียนในรูปแบบต่างๆ ได้แก่ การรับเรื่องที่ประชาชนมายื่นเรื่องโดยตรง ทางโทรศัพท์ โทรสาร ซึ่งผลการตรวจสอบข้อมูลในรอบ ๑๒ เดือน ไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตแต่อย่างใด

- การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางอินเทอร์เน็ต ข่าวการจัดซื้อจัดจ้าง ข่าวบริการ และข่าวประกาศ/สืบหา ในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๕

- จัดให้มีช่องทางกรรณการร้องเรียนร้องทุกข์ และช่องทางกรรณการร้องเรียนการทุจริตบนหน้าเว็บไซต์ อบต. เมืองโดน <http://www.muangdon.go.th>

- การรับฟังความคิดเห็นของประชาชนทางเว็บบอร์ดในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน หรือ <http://www.muangdon.go.th>

๒.๒ พัฒนาองค์ความรู้และสมรรถนะข้าราชการ โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินงาน ได้แก่

- จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร
- การจัดส่งบุคลากรเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมหลักสูตรต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
- จัดทำโครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร อบต.เมืองโดน

ผลที่ได้รับในการประกาศใช้ตามมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน

◆ **ด้านข้าราชการ** : ช่วยให้การข้าราชการมีจิตสำนึกและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการปฏิบัติตนตามรอยพระยุคลบาท การใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงในการดำรงชีวิต การมีจริยธรรม ธรรมภิบาลและค่านิยมสร้างสรรคการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ มีขวัญและกำลังใจและให้บริการแก่ประชาชนอย่างมีคุณภาพและเป็นธรรม

◆ **ด้านหน่วยงาน** : ยกระดับความโปร่งใสในการบริหารงานและบริหารงบประมาณ สร้างโอกาสให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ และการตรวจสอบการทำงานของภาครัฐ มีช่องทาง/ระบบรับฟังและตอบสนองข้อร้องเรียน ร้องทุกข์ของประชาชน ทำให้ประชาชนเกิดความเชื่อถือในกลไกการบริหารงานภาครัฐ มีความมั่นใจต่อคุณภาพ หรือพึงพอใจต่อบริการของรัฐ

◆ **ด้านประชาชน** : ประชาชนได้รับข้อมูล ข่าวสาร และบริการ รวดเร็ว โปร่งใส และเป็นธรรม ก่อให้เกิดความร่วมมือและเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาตำบล

แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน

◆ ศึกษา วิเคราะห์ทบทวนผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และสำรวจ วิเคราะห์ความเสี่ยงภายในส่วนราชการที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต การปฏิบัติ และ/หรือละเว้นปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ

◆ จัดทำมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรม/ประมวลคุณธรรมจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน ๒๕๖๖ โดยมุ่งเน้นในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีอยู่ในองค์กร การรณรงค์ ส่งเสริมค่านิยมและวัฒนธรรมด้านความซื่อสัตย์ สุจริต และไม่ยอมรับการทุจริต การปลูกจิตสำนึกด้านจริยธรรมและธรรมาภิบาล การพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

◆ ควรส่งเสริมเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลให้ครบทุกฝ่ายทั้งคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน และผู้นำชุมชน เป็นต้น





โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม คณะผู้บริหารสมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ วันที่ ๑๘-๑๙ กันยายน ๒๕๖๖