



ข้อบัญญัติ

เรื่อง งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน
อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน

อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๒๙,๕๗๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	๘,๗๗๑,๙๐๘	บาท
งบกลาง	รวม	๘,๗๗๑,๙๐๘	บาท
งบกลาง	รวม	๘,๗๗๑,๙๐๘	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	๕๕,๔๐๘	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง กรณีนายจ้างในอัตราร้อยละห้า ของค่าจ้างพนักงานจ้าง ที่องค์การบริหาร ส่วนตำบลของพนักงานจ้าง จำนวน ๖ อัตรา ดังนี้			
๑) ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน			
๒) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองการศึกษา)			
๓) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองช่าง)			
๔) ผู้ช่วยช่างโยธา (กองช่าง)			
๕) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (สำนักปลัด)			
๖) ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก			
- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้			
๑) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ ที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘			
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๑๘ ข้อ ๑๖๑)			
(สำนักปลัด)			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เป็นทุนในการจ่ายเงิน ทดแทนให้แก่ลูกจ้างแทนนายจ้าง เมื่อลูกจ้างประสบอันตราย หรือ เจ็บป่วย หรือถึงแก่ความตาย หรือสูญเสียเนื่องจากการทำงานให้นายจ้าง			
- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้			
๑) พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑			
๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๑๗๒ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๑			
เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนทดแทน			
๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕			
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗ หน้า ๑๑๘ ข้อ ๑๖๐)			
(สำนักปลัด)			

<p>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</p> <p>เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</p> <p>- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๑๖ ข้อ ๑๕๕) (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน ๖,๐๕๖,๔๐๐ บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพความพิการ</p> <p>เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ</p> <p>- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน เบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๑๖ ข้อ ๑๕๖) (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน ๑,๙๒๙,๖๐๐ บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๔๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการดำเนินงานเงินอุดหนุนทั่วไปเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ป่วยเอดส์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๑๖ ข้อ ๑๕๗) (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท</p>
<p>เงินสำรองจ่าย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้นและในการ</p>	<p>จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท</p>

ช่วย เหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัย เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่มภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน และโรคติดต่อ ฯลฯ

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๑๗ ข้อ ๑๕๘) (สำนักปลัด)

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	๓๒๗,๑๐๐ บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ ๒ ของงบประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี (ยกเว้น พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาคและเงินอุดหนุน)

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๒๓๐๕ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๓๔๖๖ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น	จำนวน	๖๘,๔๐๐ บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนตำบล) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงาน

และบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๑๗ ข้อ ๑๕๙)
(สำนักปลัด)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	๗,๑๓๔,๔๔๘	บาท
งบบุคลากร	รวม	๕,๒๗๔,๐๔๘	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	๑,๔๔๗,๙๒๐	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๕๑๔,๐๘๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของนายก/รองนายก ได้แก่</p> <p>๑) นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๔๔,๘๐๐ บาท</p> <p>๒) รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๖๙,๒๘๐ บาท</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ (สำนักปลัด)</p>			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	๔๒,๑๒๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายก/รองนายก ได้แก่</p> <p>๑) นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๑,๐๐๐ บาท</p> <p>๒) รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๑,๑๒๐ บาท</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ (สำนักปลัด)</p>			

คำตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	๔๒,๑๒๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษของนายก/รองนายก ได้แก่		
๑) นายกองค้การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา		
ค่านวมตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๑,๐๐๐ บาท		
๒) รองนายกกองค้การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตรา		
ค่านวมตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๑,๑๒๐ บาท		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน		
นายกกองค้การบริหารส่วนตำบล รองนายกกองค้การบริหารส่วน		
ตำบล ประธานสภาองค้การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค้การ		
บริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบล		
เลขานุการนายกกองค้การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค้การ		
บริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง		
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ (สำนักปลัด)		
คำตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกกองค้การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	๘๖,๔๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่เลขานุการนายกกองค้การบริหารส่วน		
ตำบล จำนวน ๑ อัตรา ค่านวมตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน		
นายกกองค้การบริหารส่วนตำบล รองนายกกองค้การบริหารส่วน		
ตำบล ประธานสภาองค้การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค้การ		
บริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบล		
เลขานุการนายกกองค้การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค้การ		
บริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง		
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ (สำนักปลัด)		
คำตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค้การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๗๖๓,๒๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่สมาชิกสภาและเลขานุการสภาองค้การ		
บริหารส่วนตำบล จำนวน ๘ อัตรา ค่านวมตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน ได้แก่		
๑) ประธานสภาองค้การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา		
๒) รองประธานสภาองค้การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา		
๓) สมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๕ อัตรา		
๔) เลขานุการสภาองค้การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน		
นายกกองค้การบริหารส่วนตำบล รองนายกกองค้การบริหารส่วน		
ตำบล ประธานสภาองค้การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค้การ		
บริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบล		
เลขานุการนายกกองค้การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค้การ		
บริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง		
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ (สำนักปลัด)		

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๓,๘๒๖,๑๒๘ บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๒,๙๔๔,๘๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๘ อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (ระดับกลาง) ๒) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ๓) หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ๔) นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ๕) นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ๖) นักวิชาการเกษตรชำนาญการ ๗) นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ ๘) เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน <p>- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) หนังสือนครราชสีมา ที่ นม ๐๐๒๓.๒/ว ๑๔๓๘ ๑ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๕) (สำนักปลัด) 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๘๔,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนอกเหนือจากเงินเดือน ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (ระดับกลาง)</p> <p>- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๒๘ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ ๘ ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง (สำนักปลัด) 		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๑๔๗,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๓ อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน โดยจ่าย ให้กับ พนักงานส่วนตำบล ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (ระดับกลาง) ๒) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (ระดับต้น) ๓) หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (ระดับต้น) <p>- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม ๐๐๒๓.๒/ว ๓๐๔๑ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา 		

เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น
(ฉบับที่ ๖) (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๕๙๐,๓๒๘ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๔ อัตรา จำนวนตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้</p> <p>๑) ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน ๒) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ๓) พนักงานขับรถยนต์ ๔) ยาม</p> <p>- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>๑) หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม ๐๐๒๓.๒/ว ๘๙๖๓ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน ตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงาน จ้าง (ฉบับที่ ๖) (สำนักปลัด)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้าง จำนวน ๓ อัตรา จำนวนตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน โดยจ่ายให้กับ พนักงานจ้าง ดังนี้</p> <p>๑) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ๒) พนักงานขับรถยนต์ ๓) ยาม</p> <p>- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>๑) หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม ๐๐๒๓.๒/ว ๔๗๑๓ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน ตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) (สำนักปลัด)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	๑,๗๕๓,๙๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๕๐๘,๙๐๐ บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๓๖๘,๙๐๐ บาท
<p>๑. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๘ อัตรา และพนักงานจ้าง จำนวน ๔ อัตรา จำนวนเงิน ๒๙๘,๙๐๐ บาท</p> <p>- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗</p>		

๒) หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต.

ด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๘๐๙.๓/ว ๒๗ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนด
ประโยชน์ตอบแทนเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล
ประจำปี (สำนักปลัด)

๒. เงินค่าตอบแทนการปฏิบัติภารกิจตามคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ประจำจุด บริการประชาชน

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติภารกิจตามคำสั่งปฏิบัติหน้าที่
ประจำจุดบริการประชาชน เพื่อดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทาง
ถนน ที่อาจเกิดขึ้นในช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์

จำนวนเงิน ๗๐,๐๐๐ บาท

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัคร
ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗

ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
ให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติ
ให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน
ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์การปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ (สำนักปลัด)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

๑๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิ
ที่ควรจะได้รับ จำนวน ๒ อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒
ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๒ (สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล
ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

- ๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๐๑๓
วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา
บุตร
- ๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๔๕๒๒
ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา
และค่าเล่าเรียน (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย	รวม	๗๓๕,๐๐๐ บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าระวางบรรทุก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่า ทรัพย์สินค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ย ประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมา บริการ ค่าจ้างแรงงาน ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้ง โทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ</p> <p>- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงิน ค่าจ้างเหมาบริการขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น</p> <p>๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	๓๐๐,๐๐๐ บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองและพิธีการ เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด อาคารต่างๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการประชุม ราชการ ฯลฯ โดยแยกเป็น</p> <p>๑) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารสำหรับภริยานักเรียนหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน หรือกรณีการ ตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ โดยตั้งไว้ไม่เกินร้อยละ ๑ ของรายได้จริง ในปี ที่ล่วงมา ไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้</p> <p>๒) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมหรือเลี้ยงรับรองในการประชุมราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน เช่น ประชุมราชการภายในหน่วยงาน ประจำเดือน ประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย ตามระเบียบ ตามหนังสือสั่งการ หรือคำสั่ง ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน การประชุมสภาท้องถิ่นหรือ คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นจัดตั้งขึ้น รวมถึงการประชุมประชาคมท้องถิ่น ระดับหมู่บ้าน/ระดับตำบล และการประชุมอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติ หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อัตราที่เบิกได้เท่าที่จ่ายจริง ตาม</p>	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท

ความจำเป็น เหมาะสม ประหยัด แต่ไม่เกินอัตราที่กระทรวงการคลัง กำหนดและให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหาร

๓) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานพิธีการต่างๆ เพื่อเป็นค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา ที่ใช้ในการจัดงานจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ ฯลฯ

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๓๘๑

ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๔๘ เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักปลัด)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายบรยายจ่ายอื่น ๆ

๑. โครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐ บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการอบรมเพื่อพัฒนา

ศักยภาพ ของบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน เช่น

ค่าวิทยากร ค่าที่พัก ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง

ค่าเครื่องดื่ม ค่าอาหารค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ

ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๓๙ ข้อ ๒) (สำนักปลัด)

๒. โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภา อบต. องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการอบรม

คุณธรรม จริยธรรม คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงาน

จ้าง สมาชิกสภา อบต. ตำบลเมืองโดน เช่น ค่าวิทยากร ค่าที่พัก

ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่มค่าอาหารค่าป้าย

โครงการ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๔๐ ข้อ ๔) (สำนักปลัด)

๓. โครงการสุขภาพดี สิ่งแวดล้อมดีมีชีวิตชีวา	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการสุขภาพดีสิ่งแวดล้อมดี

มีชีวิตชีวา เช่น ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ

ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักปลัด)
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๓๙ ข้อ ๓)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อไปประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ (สำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เช่น ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายในทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้รับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- ๑) ค่าจ้างเหมาของแรงงานบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าวัสดุ
- ๒) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- ๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

คำวัสดุ	รวม	๒๕๕,๐๐๐ บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษ หมึก ดินสอปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว กาว ลวดเย็บกระดาษ สมุด ซองเอกสารถลับหมึก กระดาษไข คลิป ไม้บรรทัด เข็มหมุด เข็ม สมุดประวัติข้าราชการ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ ตรา ยาง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน เครื่องคิดเลข กรรไกร เครื่องเจาะกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน ตะแกรงวางเอกสาร พระพุทธรูป แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ นาฬิกาตั้งหรือแขวน ฯลฯ</p> <p>- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการ จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ไมโครโฟน ขาดตั้งไมโครโฟน พิวส์ สายไฟฟ้า เทปพันสายไฟ หลอดไฟ หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ มาตรฐานสำหรับ ตรวจวงจรไฟฟ้า วงจรสายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ</p> <p>- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>		

รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปร่ง ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ หม้อ กระทะ กะละมังกะมิด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วย ชาม ซ้อนส้อม กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ฯลฯ</p> <p>- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ</p> <p>- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๘๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูลอุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่อง พิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์</p>		

แบบเลเซอร์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เม้าส์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์
แผ่นกรองแสง หน่วยประมวลผล ซีดีรอมไดรฟ์ ฯลฯ

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์

ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๒๕๕,๐๐๐	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	๑๔๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลและสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักปลัด)</p>			
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลและสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักปลัด)</p>			
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	๓,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลและสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักปลัด)</p>			
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	๓,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าธนาณัติ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการ</p>			

คลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ และให้หมายความรวมถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้ บริการ ฯลฯ

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักปลัด)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน ๙๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรสาร ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสาร อื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้นและให้ หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่ เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วน ตำบลและสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วน ตำบล

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักปลัด)

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่ เกี่ยวข้อง เช่น ระบบ CLOUD,HOSTING และให้หมายความรวมถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้ บริการ ฯลฯ

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักปลัด)

งบลงทุน รวม ๘๑,๕๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๘๑,๕๐๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. จัดซื้อโต๊ะอเนกประสงค์ จำนวน ๑๒,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะอเนกประสงค์ จำนวน ๕ ตัว รายละเอียด ดังนี้

๑) โต๊ะอเนกประสงค์แบบพับเก็บได้

๒) แบบโต๊ะไม้หรือแบบเหล็ก

- จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ (สำนักปลัด)

๒. จัดซื้อเครื่องพิมพ์ดีด จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ดีด จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้

๑) เครื่องพิมพ์ดีดแบบภาษาไทย

๒) แคร่มีขนาดความกว้างไม่ต่ำกว่าหรือมากกว่า ๑๘ นิ้ว

- จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ

(สำนักปลัด)

๓. จัดซื้อแท่นบรรยาย (โพเดียม)

จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแท่นบรรยาย (โพเดียม) จำนวน ๒ แท่น รายละเอียด ดังนี้

๑) แท่นบรรยาย (โพเดียม) แบบไม้

๒) มีขนาดไม่น้อย

กว่า กว้าง ๔๐ เซนติเมตร ลึก ๖๐ เซนติเมตร ยาว ๑๑๐ เซนติเมตร

- จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ

(สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๑. จัดซื้อเครื่องขยายเสียงพร้อมลำโพงแบบเคลื่อนที่

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องขยายเสียงพร้อมลำโพงแบบ
เคลื่อนที่ จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้

๑) ขนาดลำโพงไม่ต่ำกว่า ๑๕ นิ้วขึ้นไป

๒) กำลังขับไม่ต่ำกว่า ๔๐๐ วัตต์

๓) มีช่องเสียบที่สามารถ

เชื่อมต่อ AUX INPUT CD/MD PLAYER , AUX OUTPUT ลำโพง

ภายนอก , RCA OUTPUT CD , DVD , สมาร์ทโฟน

๔) กำลังส่ง ๑๐ มิลลิวัตต์ ระยะห่าง ๕๐ เมตร

๕) มีความไวตอบสนอง ๑๐๐ HZ-๑๕KHZ

- จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ

(สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑. จัดซื้อเครื่องพิมพ์

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้

๑) มีอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier,Scanner,
และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

๒) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ Dpi

- ๓) มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที
 ๔) สามารถสแกนเอกสาร A๔ ได้
 ๕) สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้
 - อ้างอิงเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔
 ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔
 (สำนักปลัด)

งบรายจ่ายอื่น	รวม	๒๕,๐๐๐	บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	๒๕,๐๐๐	บาท
รายจ่ายอื่น			
๑. การประเมินความพึงพอใจในการรับบริการของประชาชน	จำนวน	๒๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาประเมินความพึงพอใจในการรับบริการของประชาชน			
- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้			
๑) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒			
๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒			
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๓๙ ข้อ ๑)			
(สำนักปลัด)			

งานบริหารงานคลัง

	รวม	๒,๒๙๘,๔๙๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๑,๓๖๘,๑๒๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑,๓๖๘,๑๒๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑,๓๐๒,๑๒๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๔ อัตรา			
คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้			
๑) ผู้อำนวยการกองคลัง (ระดับต้น)			
๒) นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ			
๓) เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน			
๔) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน			
- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้			
๑) หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม ๐๐๒๓.๒/ว ๑๔๓๘			
ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๕) (กองคลัง)			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๒๔,๐๐๐ บาท
๑) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้		
๑. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน		
- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
๑) หนังสือนครราชสีมา ที่ นม ๐๐๒๓.๒/ว ๘๙๖๓		
ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๖) (กองคลัง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล		
จำนวน ๑ อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน โดยจ่าย		
ให้กับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้		
๑) ผู้อำนวยการกองคลัง (ระดับต้น)		
- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
๑) หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม ๐๐๒๓.๒/ว ๓๐๔๑		
ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น		
(ฉบับที่ ๖) (กองคลัง)		
งบดำเนินงาน	รวม	๙๐๘,๓๗๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๓๐๘,๓๗๐ บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๒๑๐,๓๗๐ บาท
๑. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)		
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๔ อัตรา		
รวมเป็นเงิน ๑๑๐,๓๗๐ บาท		
- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์		
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี		
แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของปกครองส่วน		
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗		
๒) หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต.		
ด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๘๐๙.๓/ว ๒๗ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๙		
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนด		
ประโยชน์ตอบแทนเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล		
ประจำปี (กองคลัง)		

๒. เงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัด

จ้าง คณะกรรมการ ตรวจสอบการจ้าง ค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนด

ราคากลาง และค่าควบคุมงานที่สามารถเบิกจ่ายได้

รวมเป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๘๕

ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทน

บุคคลหรือคณะกรรมการ

๒) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

พ.ศ. ๒๕๖๐

๓) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (กองคลัง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติ

ให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการ

ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ (กองคลัง)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

๔๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิ

ที่ควรจะได้รับ จำนวน ๑ อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน

ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๒ (กองคลัง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล

ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ

การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๐๑๓

ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการ

เกี่ยวกับการศึกษาบุตร

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๔๕๒๒
 ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง
 การศึกษาและค่าเล่าเรียน (กองคลัง)

ค่าใช้จ่าย

รวม ๕๒๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

๑. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ
 หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าระวางบรรทุก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่า
 ทรัพย์สินค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน
 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้าง
 แรงงาน ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้ง
 เครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐
 ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา
 บริการขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
 และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ
 ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน
 พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการ
 เดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง หรือ
 บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อไป
 ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการ
 ฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
 ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไข
 เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ (กองคลัง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าลงทะเบียนในการ
 ฝึกอบรม เช่น ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายในทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อ
 อย่างอื่นให้ผู้รับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง
 และพนักงานจ้าง

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (กองคลัง)

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องกรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>๑) ค่าจ้างเหมาของแรงงานบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าวัสดุ</p> <p>๒) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ - ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท ราบรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (กองคลัง)</p>	<p>จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท</p>
<p>ค่าวัสดุ</p>	<p>รวม ๘๐,๐๐๐ บาท</p>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษ หมึก ดินสอปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว กาว ลวดเย็บกระดาษ สมุด ของเอกสารลับผงหมึก กระดาษไข คลิป ไม้บรรทัด เข็มหมุด แฟ้ม สมุดประวัติข้าราชการ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ ตราขาย น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน เครื่องคิดเลข กรรไกร เครื่องเจาะกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน ตะแกรงวางเอกสาร พระพุทธรูป แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ นาฬิกาตั้งหรือแขวน ฯลฯ - ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)</p>	<p>จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท</p>

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๔๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูลอุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่อง พิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เม้าส์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ แผ่นกรองแสง หน่วยประมวลผล ซีดีรอมไดรฟ์ ฯลฯ</p> <p>- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)</p>		
งบลงทุน	รวม	๒๒,๐๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๒๒,๐๐๐ บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
๑. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	๒,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว รายละเอียด ดังนี้</p> <p>๑) แบบมีล้อเลื่อน</p> <p>๒) แบบมีที่พักแขน</p> <p>๓) สามารถปรับเลื่อนระดับได้</p> <p>- จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ (กองคลัง)</p>		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
๑. จัดซื้อเครื่องพิมพ์	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ จำนวน ๒ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้</p> <p>๑) เป็นเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ</p> <p>๒) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ Dpi</p> <p>๓) มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที</p> <p>๔) มีหน่วยความจำไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB</p>		

- อ้างอิงเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔
ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔
(กองคลัง)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	๙๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๙๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๙๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
๑. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์ ตำบลเมืองโดน	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์ตำบลเมืองโดน เช่น ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ</p> <p> - ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p> ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p> ๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๔๑ ข้อ ๕) (สำนักปลัด)</p>			
๒. โครงการอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนตำบลเมืองโดน	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนตำบลเมืองโดน เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ</p> <p> - ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p> ๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๓๒๑ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)</p> <p> ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗</p> <p> ๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ</p>			

รายงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๔๑ ข้อ ๖)
(สำนักปลัด)

๓. โครงการอบรมการป้องกันอัคคีภัยตำบลเมืองโดน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการอบรมการป้องกัน
อัคคีภัยตำบลเมืองโดน เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าอาหาร
ว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมา
บริการต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ
- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๗๒๑

ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการเบิกจ่าย

ค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗

ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ

รายงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๔๒ ข้อ ๗) (สำนักปลัด)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รวม ๑,๖๖๖,๙๔๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๑,๑๗๘,๘๘๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๑๗๘,๘๘๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๗๒๕,๑๖๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๓ อัตรา

คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

๑) ผู้อำนวยการกองการศึกษา

๒) นักวิชาการศึกษา

๓) ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม ๐๐๒๓.๒/ว ๑๔๓๘

ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล

จังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน

และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๕)

(กองการศึกษา)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล

จำนวน ๑ อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน โดยจ่าย

ให้กับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

๑) ผู้อำนวยการกองการศึกษา

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม ๐๐๒๓.๒/ว ๓๐๔๑

ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน

ตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา

เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

(ฉบับที่ ๖) (กองการศึกษา)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

๓๘๗,๗๒๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๒ อัตรา

จำนวนตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

๑) ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก

๒) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม ๐๐๒๓.๒/ว ๘๙๖๓

ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน

ตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงาน

จ้าง (ฉบับที่ ๖) (กองการศึกษา)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

๒๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้าง

จำนวน ๑ อัตรา จำนวนตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน โดยจ่ายให้กับ

พนักงานจ้าง ดังนี้

๑) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม ๐๐๒๓.๒/ว ๔๗๑๓

ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน

ตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้

พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล

ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) (กองการศึกษา)

งบดำเนินงาน

รวม

๔๘๘,๐๖๐ บาท

ค่าตอบแทน

รวม

๑๐๘,๐๖๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

๙๓,๐๖๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

(เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๓ อัตรา

และพนักงานจ้าง จำนวน ๒ อัตรา

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์

ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๒) หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต.

ด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๘๐๙.๓/ว ๒๗ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการ

กำหนดประโยชน์ตอบแทนเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล

ประจำปี (กองการศึกษา)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติ

ให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน

ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ (กองการศึกษา)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล

ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ

การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๐๑๓

ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการ

เกี่ยวกับการศึกษาบุตร

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๔๕๒๒

ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง

การศึกษาและค่าเล่าเรียน (กองการศึกษา)

ค่าใช้จ่าย

รวม

๓๑๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

๑. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

๒๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ

หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าระวางบรรทุก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่า

ทรัพย์สินค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้าง

แรงงาน ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ค่าติดตั้ง

เครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐

ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
เหมาบริการขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายบรจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน ๗,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ
ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน
พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการ
เดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง หรือ
บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อไป
ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการ
ฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ (กองการศึกษา)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๒๓,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าลงทะเบียนในกาฝึกอบรม เช่น ค่าธรรมเนียม
หรือค่าใช้จ่ายในทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้รับการฝึกอบรม
เบิกจ่ายของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (กองการศึกษา)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถ
ใช้งานได้ตามปกติ

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท ราบรับ - รายการจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (กองการศึกษา)

คำวัสดุ	รวม	๗๐,๐๐๐ บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษ หมึก ดินสอปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก กระดาษไข คลิป ไม้บรรทัด เข็มหมุด แฟ้ม สมุดประวัติข้าราชการ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ ตราอย่าง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน เครื่องคิดเลขกรรไกร เครื่องเจาะกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน ตะแกรงวางเอกสารพระพุทธรูป แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ นาฬิกาตั้งหรือแขวน ฯลฯ</p> <p>- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๔๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เม้าส์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ แผ่นกรองแสง หน่วยประมวลผล ซีดีรอมไดร์ฟ ฯลฯ</p> <p>- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)</p>		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	๒,๙๙๗,๑๗๔ บาท

งบดำเนินงาน	รวม	๙๒๗,๑๗๔ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๘๓,๐๒๒ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
๑. ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเมืองโดน	จำนวน	๑๐๙,๗๖๐ บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเมืองโดน จำนวน ๑ แห่ง จำนวน ๑๖ คนๆละ ๒๘ บาท/วัน จำนวน ๒๔๕ วัน ยอดเด็กนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย) - ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p> ๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p> ๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๔๓ ข้อ ๙) (กองการศึกษา)</p>		
๒. ค่าวัสดุการเรียนนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเมืองโดน	จำนวน	๒๗,๗๔๔ บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อค่าวัสดุการเรียนนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเมืองโดน จำนวน ๑ แห่ง จำนวน ๑๖ คนๆละ ๑,๗๓๔ บาท/ปี ยอดเด็กนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย) - ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p> ๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p> ๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๔๗ ข้อ ๑๙) (กองการศึกษา)</p>		
๓. โครงการจัดกิจกรรมต่างๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเมืองโดน	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดกิจกรรมต่างๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเมืองโดน เช่น ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ</p>		

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๔๘ ข้อ ๒๑)
(กองการศึกษา)
๔. โครงการจัดประชุมครู คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลเมืองโดนและผู้ปกครอง จำนวน ๓,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดประชุมครู คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเมืองโดนและผู้ปกครอง เช่น ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ
- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๔๘ ข้อ ๒๒)
(กองการศึกษา)
๕. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเมืองโดน (ค่าหนังสือเรียน) จำนวน ๑,๒๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเมืองโดน (ค่าหนังสือเรียน) จำนวน ๑ แห่ง จำนวน ๖ คนๆ ละ ๒๐๐ บาท/วัน ยอดเด็กนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕
(เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ ๓ - ๕ ปี)
- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๔๔ ข้อ ๑๑)
(กองการศึกษา)
๖. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเมืองโดน (ค่าอุปกรณ์การเรียน) จำนวน ๑,๗๔๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเมืองโดน (ค่าอุปกรณ์การเรียน) จำนวน ๑ แห่ง จำนวน ๖ คนๆ ละ ๒๙๐ บาท/วันยอดเด็กนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕
(เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ ๓ - ๕ ปี)

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๐๖๑
ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗
ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๔๔ ข้อ ๑๒)

(กองการศึกษา)

๗. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ จำนวน ๑,๙๕๐ บาท

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเมืองโดน (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบล
เมืองโดน (ค่าเครื่องแบบนักเรียน) จำนวน ๑ แห่ง จำนวน ๖ คนๆ
ละ ๓๒๕ บาท/วัน ยอดเด็กนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕
(เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์
พัฒนาเด็กเล็ก จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ ๓ - ๕ ปี)

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๐๖๑
ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗
ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๔๕ ข้อ ๑๓)

(กองการศึกษา)

๘. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ จำนวน ๒,๖๒๘ บาท

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเมืองโดน (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบล
เมืองโดน (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) จำนวน ๑ แห่ง
จำนวน ๖ คนๆ ละ ๔๓๘ บาท/วัน ยอดเด็กนักเรียน
ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

(เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ ๓ - ๕ ปี)

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๐๖๑
ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗

ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๔๕ ข้อ ๑๔)
(กองการศึกษา)

๙. โครงการวันเด็กแห่งชาติ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการวันเด็ก
แห่งชาติ เช่น ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่าง ค่า
เครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการ
ต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ
- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การ
จัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
กีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ฉบับเพิ่มเติม
(ฉบับที่ ๑) หน้า ๑๕ ข้อ ๒๖) (กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ **รวม** ๗๔๔,๑๕๒ บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๗๔๔,๑๕๒ บาท

(๑) ค่าอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเมืองโดน

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ตำบลเมืองโดน จำนวน ๑ แห่ง นมพาสเจอร์ไรส์ หรือ นมยูเอชที
จำนวน ๑๖ กล่องๆละ ๗.๘๒ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน รวมเป็น
เงิน ๓๒,๕๓๒ บาท ยอดเด็กนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕
(เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย ๓ - ๕ ปี)
- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๐๖๑
ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์การปกครองส่วน
ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗
ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๔๓ ข้อ ๘)
(กองการศึกษา)

(๒) ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนภายในเขตตำบลเมืองโดน

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียนภายในเขต
ตำบลเมืองโดน จำนวน ๕ แห่ง นมพาสเจอร์ไรส์ หรือ นมยูเอชที
จำนวน ๓๕๐ คนๆละ ๑ กล่องๆละ ๗.๘๒ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน รวมเป็น
เงิน ๗๑๑,๖๒๐ บาท ยอดนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๔๓ ข้อ ๑๐) (กองการศึกษา)

งบเงินอุดหนุน	รวม	๒,๐๗๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๒,๐๗๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
๑. อุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนภายในเขตตำบลเมืองโดน	จำนวน	๑,๙๖๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนภายในเขตตำบลเมืองโดน จำนวน ๕ แห่ง จำนวน ๓๕๐ คนๆละ ๒๘ บาท/วัน จำนวน ๒๐๐ วัน ยอดเด็กนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน จัดสรรสำหรับเด็กอนุบาล และ เด็ก ป.๑ - ป.๖)</p>			
- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้			
<ol style="list-style-type: none"> ๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๔๖ ข้อ ๑๕) (กองการศึกษา) 			
๒. อุดหนุนการแข่งขันกีฬาโรงเรียนภายในเขตตำบลเมืองโดน (โรงเรียนเมืองโดนสำโรง)	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการแข่งขันกีฬาโรงเรียนภายในเขตตำบลเมืองโดน (โรงเรียนเมืองโดนสำโรง)</p>			
- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้			
<ol style="list-style-type: none"> ๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ 			

รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๔๖ ข้อ ๑๖)
(กองการศึกษา)

๓. อุดหนุนการเข้าค่ายลูกเสือและเนตรนารีโรงเรียนภายในเขตตำบล
เมืองโดน (โรงเรียนเมืองโดนสำโรง) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการเข้าค่ายลูกเสือและเนตรนารีโรงเรียนภายใน
เขตตำบลเมืองโดน (โรงเรียนเมืองโดนสำโรง)

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๐๖๑
ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗
ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๔๖ ข้อ ๑๗)
(กองการศึกษา)

๔. อุดหนุนการอบรมคุณธรรม จริยธรรม นักเรียนภายในเขตตำบล
เมืองโดน (โรงเรียนเมืองโดนสำโรง) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการอบรมคุณธรรม จริยธรรม นักเรียนภายในเขต
ตำบลเมืองโดน (โรงเรียนเมืองโดนสำโรง)

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๐๖๑
ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗
ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๔๗ ข้อ ๑๘)
(กองการศึกษา)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข รวม ๒๖๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๑๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๑๒๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

๑. โครงการควบคุมและป้องกันโรคติดต่อ จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการควบคุมและป้องกัน
โรคติดต่อ เช่น ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์

ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ และค่าใช้จ่าย
อื่นๆ ฯลฯ

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ๐๘๑๐.๕/ว ๔๗๐๐

ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การควบคุมและป้องกันโรคที่มีเยุงเป็น
พาหะนำโรค

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๑๗๓๒

ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ขอเน้นย้ำแนวทางการดำเนินการ
ป้องกันโรคที่มีเยุงเป็นพาหะนำโรค

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗

ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๕๑ ข้อ ๒๗) (สำนักปลัด)

๒. โครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการควบคุมและป้องกัน

โรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ

ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำ
โครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗

ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๕๑ ข้อ ๒๘)

(สำนักปลัด)

๓. โครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการเฝ้าระวังป้องกันและ

ควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙)

เช่น ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ

ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับ

โครงการ ฯลฯ

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/
ว ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรื่อง สรุปแนวทางการดำเนินการ

ใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการป้องกัน ควบคุม
และระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙)

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗

ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม
(ฉบับที่ ๑) หน้า ๑๔ ข้อ ๒๕) (สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน	รวม	๑๔๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๑๔๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
<p>๑. อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ บ้านเมืองโดน หมู่ที่ ๑</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ บ้านเมืองโดน หมู่ที่ ๑ เพื่อใช้ในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการพระราชดำริสาธารณสุข</p> <p>- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๕๒ ข้อ ๒๙) (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
<p>๒. อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ บ้านหนองม่วงน้อย หมู่ที่ ๖</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ บ้านหนองม่วงน้อย หมู่ที่ ๖ เพื่อใช้ในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการพระราชดำริสาธารณสุข</p> <p>- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๗๕ ข้อ ๗๔) (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
<p>๓. อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี บ้านหนองแวง หมู่ที่ ๗</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี บ้านหนองแวง หมู่ที่ ๗ เพื่อใช้ในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการพระราชดำริสาธารณสุข</p> <p>- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p>	จำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
- ๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๗๘ ข้อ ๗๙) (สำนักปลัด)

๔. อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
 ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี บ้านหนองแวง หมู่ที่ ๗

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี บ้านหนองแวง หมู่ที่ ๗ เพื่อใช้ในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการพระราชดำริ สาธารณสุข

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
- ๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๗๘ ข้อ ๘๐) (สำนักปลัด)

๕. อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระย่า ด้านภัยมะเร็งเต้านม บ้านเมืองโดน หมู่ที่ ๑ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระย่า ด้านภัยมะเร็งเต้านม บ้านเมืองโดน หมู่ที่ ๑ เพื่อใช้ในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการพระราชดำริ สาธารณสุข

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
- ๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๕๒ ข้อ ๓๐)
(สำนักปลัด)

๖. อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการอบรมหมอบ้านในพระราช
ประสงค์ บ้านโนนเมือง หมู่ที่ ๒ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการอบรม
หมอบ้านในพระราชประสงค์ บ้านหนองม่วงน้อย หมู่ที่ ๖ เพื่อใช้ในการ
ดำเนินกิจกรรมตามโครงการพระราชดำริสาธารณสุข
- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
 - ๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗
ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๗๕ ข้อ ๗๔)
(สำนักปลัด)
๗. อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระ
ย่า ตำนายแม่เรีงเต้านม บ้านโนนเมือง หมู่ที่ ๒ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการสืบสานพระ
ราชปณิธานสมเด็จพระย่า ตำนายแม่เรีงเต้านม บ้านโนนเมือง หมู่ที่ ๒ เพื่อใช้
ในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการพระราชดำริสาธารณสุข
- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
 - ๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗
ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๕๗ ข้อ ๔๐)
(สำนักปลัด)
๘. อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพัฒนาระบบสุขภาพใน
โรงเรียนและชุมชนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
บ้านดอนวัว หมู่ที่ ๓ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพัฒนาระบบ
สุขภาพในโรงเรียนและชุมชนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยาม
บรมราชกุมารี บ้านดอนวัว หมู่ที่ ๓ เพื่อใช้ในการดำเนินกิจกรรมตาม
โครงการพระราชดำริสาธารณสุข
- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
- ๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๖๒ ข้อ ๔๙) (สำนักปลัด)
๙. อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็กของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี บ้านดอนวัว หมู่ที่ ๓ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็กของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี บ้านดอนวัว หมู่ที่ ๓ เพื่อใช้ในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการพระราชดำริสาธารณสุข
- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
- ๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๖๒ ข้อ ๕๐) (สำนักปลัด)
๑๐. อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการสืบสานพระราชปณิธาน สมเด็จพระเจ้า ด้านกษัตริย์เด็กรั้วบ้าน บ้านดอนยาว หมู่ที่ ๔ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้า ด้านกษัตริย์เด็กรั้วบ้าน บ้านดอนยาว หมู่ที่ ๔ เพื่อใช้ในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการพระราชดำริสาธารณสุข
- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
- ๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๖๗ ข้อ ๕๙) (สำนักปลัด)
๑๑. อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี บ้านดอนยาว หมู่ที่ ๔ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี บ้านดอนยาว หมู่ที่ ๔ เพื่อใช้ในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการพระราชดำริสาธารณสุข
- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
- ๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๖๗ ข้อ ๖๐) (สำนักปลัด)
๑๒. อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก บ้านหนองคู หมู่ที่ ๕ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก บ้านหนองคู หมู่ที่ ๕ เพื่อใช้ในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการพระราชดำริสาธารณสุข - ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
- ๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๗๒ ข้อ ๖๙) (สำนักปลัด)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
๑. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบลเมืองโดน	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบลเมืองโดน เช่น ค่าวิทยากร ค่าที่พัก ค่าจ้างเหมาบริการรถค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ			
- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้			
๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน			

ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๘๓ ข้อ ๘๙)

(สำนักปลัด)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	๑,๙๘๙,๓๔๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๑,๔๓๐,๐๒๘	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑,๔๓๐,๐๒๘	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑,๐๒๑,๒๖๐	บาท
เพื่อจ่ายเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๓ อัตรา			
คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้			
๑) ผู้อำนวยการกองช่าง			
๒) นายช่างโยธาอาวุโส			
๓) นายช่างโยธาอาวุโส			
- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้			
๑) หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม ๐๐๒๓.๒/ว ๑๔๓๘			
ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล			
จังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน			
และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๕) (กองช่าง)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๕๒,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล
จำนวน ๑ อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน โดยจ่าย
ให้กับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

๑) ผู้อำนวยการกองช่าง

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม ๐๐๒๓.๒/ว ๓๐๔๑

ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน
ตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา
เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น
(ฉบับที่ ๖) (กองช่าง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

๓๑๘,๗๖๘ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๒ อัตรา
คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

๑) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

๒) ผู้ช่วยช่างโยธา

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม ๐๐๒๓.๒/ว ๘๙๖๓

ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน
ตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงาน
จ้าง (ฉบับที่ ๖) (กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

๔๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้าง
จำนวน ๒ อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน โดยจ่ายให้กับ
พนักงานจ้าง ดังนี้

๑) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

๒) ผู้ช่วยช่างโยธา

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม ๐๐๒๓.๒/ว ๔๗๑๓

ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน
ตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้
พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล
ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) (กองช่าง)

งบดำเนินงาน

รวม

๕๕๙,๓๑๒ บาท

ค่าตอบแทน

รวม

๑๙๓,๓๑๒ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

๑๔๒,๓๑๒ บาท

๑. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

(เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๓ อัตรา

และพนักงานจ้าง จำนวน ๒ อัตรา

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๒) หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต.

ด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๘๐๙.๓/ว ๒๗ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (กองช่าง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ</p>		
<p>- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p>		
<p>๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ (กองช่าง)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๓๖,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ จำนวน ๑ อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน</p>		
<p>- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p>		
<p>๑) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๒ (กองช่าง)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ</p>		
<p>- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p>		
<p>๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓</p>		
<p>๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๐๑๓ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร</p>		
<p>๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๔๕๒๒ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน (กองช่าง)</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	๒๗๐,๐๐๐ บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>๑. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าระวางบรรทุก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สินค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างแรงงาน ค่าซ่อมจ้างแรงงาน ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ</p> <p> - ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p> ๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น</p> <p> ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (กองช่าง)</p>	จำนวน	๑๗๐,๐๐๐ บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p> ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อไปประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p> - ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p> ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ (กองช่าง)</p>	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
<p> ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เช่น ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายในทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้รับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง</p> <p> - ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p> ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (กองช่าง)</p>	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท ราบรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>	<p>จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท</p>
<p>ค่าวัสดุ</p>	<p>รวม ๙๖,๐๐๐ บาท</p>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว กาว ลวดเย็บกระดาษ สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก กระดาษไข คลิปไม้บรรทัด เข็มหมุด แฟ้ม สมุดประวัติข้าราชการ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ ตรายาง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน เครื่องคิดเลขกรรไกร เครื่องเจาะกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน ตะแกรงวางเอกสาร พระพุทธรูป แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่างๆ นาฬิกาตั้งหรือแขวน ฯลฯ</p> <p>- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการ จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท ราบรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>	<p>จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท</p>
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน พิวส์ สายไฟฟ้า เทปพันสายไฟ</p>	<p>จำนวน ๓,๐๐๐ บาท</p>

หลอดไฟ หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ มาตรฐานสำหรับ
ตรวจวงจรไฟฟ้า วงจรสายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับ

โทรทัศน์ งานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์

ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง)

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท ราบรับ - รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน
นาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ไม้

ต่างๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ค้อน ตะปู คีม จอบ

เสียม ขวาน ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ เทปวัดระยะ สว่าน

มือ เครื่องวัดขนาดเล็ก ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือ

ซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น ปูนขาว ฯลฯ

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์

ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท ราบรับ - รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

๓,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน
นาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ไซ

ควง ประแจ แม่แรง กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล้อคพวงมาลัย ยาง

รถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำ

กลั่น เครื่องยนต์ (อะไหล่) หม้อน้ำ หัวเทียน ไฟหน้า ไฟเบรก ฯลฯ

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท ราบรับ - รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน
นาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น แผ่น
หรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์หรือ
แถบพิมพ์ สำหรับเครื่อง พิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์
แบบเลเซอร์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เม้าส์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์
แผ่นกรองแสง หน่วยประมวลผล ซีดีรอมไดรฟ์ ฯลฯ
-ตามระเบียบและหนังสือสั่งกา ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท ราบรับ - รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองช่าง)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

รวม

๒๑๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน

รวม

๒๑๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

๒๑๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

๑. โครงการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและสิ่งแวดล้อมตำบลเมืองโดน

จำนวน

๑๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมพัฒนาอาชีพ
และสิ่งแวดล้อมตำบลเมืองโดน เช่น ค่าวิทยากร ค่าที่พัก ค่าวัสดุ ค่า
อุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าอาหารค่าป้ายโครงการ ค่าจ้าง
เหมาบริการต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ และค่าใช้จ่าย
อื่นๆ ฯลฯ

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน

<p>การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ฉบับเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) หน้า ๑ ข้อ ๑ (สำนักปลัด)</p>		
<p>๒. โครงการจัดประชุมประชาคมตำบล/หมู่บ้าน เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดประชุมประชาคมตำบล/หมู่บ้าน เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ - ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๘๕ ข้อ ๙๑) (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
<p>๓. โครงการ อบต. เคลื่อนที่ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการ อบต. เคลื่อนที่ เช่น ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ - ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๘๖ ข้อ ๙๔) (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
<p>๔. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สองข้างทางเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุทางถนนภายในตำบลเมืองโดน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สองข้างทางเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุทางถนนภายในตำบลเมืองโดน เช่น ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ - ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔</p>	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ฉบับเพิ่มเติม
(ฉบับที่ ๑) หน้า ๑๓ ข้อ ๒๔) (สำนักปลัด)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองและพิธีการ เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการจัดงานพิธีการต่างๆ เพื่อเป็นค่าพานพุ่ม ดอกไม้ พานประดับดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา ที่ใช้ในการจัดงานจัดกิจกรรม เฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ ฯลฯ</p> <p> - ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p> ๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๓๘๑ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๔๘ เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p> ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (กองการศึกษา)</p>			
งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	๑๐๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๐๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
๑. โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดตำบลเมืองโดนเกมส์	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดตำบลเมืองโดนเกมส์ เช่น ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการ</p>			

ต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ หน้า ๘๙ ข้อ ๑๐๐

(กองการศึกษา)

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	๑๕๕,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๕๕,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๕๕,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
๑. โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นตำบลเมืองโดน	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นตำบลเมืองโดน เพื่อจัดทำทะเบียนปราชญ์ ชาวบ้าน และประกาศ เกียรติคุณปราชญ์ชาว บ้านในตำบลเมืองโดน เช่น ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ			
- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้			
๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙			
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๕๐ ข้อ ๒๕) (กองการศึกษา)			
๒. โครงการอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีสงกรานต์	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีสงกรานต์ เช่น ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ			
- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้			
๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙			
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๘๗ ข้อ ๙๗) (กองการศึกษา)			
๓. โครงการอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีลอยกระทง	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ			

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๘๘ ข้อ ๙๘)

(กองการศึกษา)

๔. โครงการงานของต้ออำเภอประทาย

จำนวน

๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการงานของต้ออำเภอ
ประทาย เช่น ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่าง
ค่าเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการ
ต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๘๗ ข้อ ๙๖)

(กองการศึกษา)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

รวม

๓,๖๐๑,๗๐๐ บาท

งบลงทุน

รวม

๓,๑๖๖,๗๐๐ บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม

๓,๑๖๖,๗๐๐ บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

๑. ก่อสร้างสถานที่ตั้งขยะประจำหมู่บ้าน บ้านเมืองโดน หมู่ที่ ๑

จำนวน

๒๔๘,๑๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการก่อสร้างสถานที่ตั้งขยะ
ประจำหมู่บ้าน บ้านเมืองโดน หมู่ที่ ๑

รายละเอียด ดังนี้

ตามแบบแปลนที่ อบต. กำหนด

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗
และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ฉบับเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑)

(หน้า ๒ ข้อ ๓) (กองช่าง)

๒. ก่อสร้างสถานที่ตั้งขยะประจำหมู่บ้าน บ้านหนองม่วงน้อย หมู่ที่ ๖

จำนวน

๑๑๙,๓๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการก่อสร้างสถานที่ตั้งขยะ
ประจำหมู่บ้าน บ้านหนองม่วงน้อย หมู่ที่ ๖

รายละเอียด ดังนี้

ตามแบบแปลนที่ อบต. กำหนด

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗

และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ฉบับเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑)

หน้า ๙ ข้อ ๑๘) (กองช่าง)

๓. ก่อสร้างถนน คสล. สายข้างโรงเรียนหนองม่วงหนองแวง บ้านหนองแวง หมู่ที่ ๗ จำนวน ๓๕๑,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการก่อสร้างถนน

คสล. สายข้างโรงเรียนหนองม่วงหนองแวง บ้านหนองแวง หมู่ที่ ๗

รายละเอียด ดังนี้

กว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาวรวม ๒๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่

น้อยกว่า ๖๒๕ ตารางเมตร ดินถมไหล่ทาง กว้างข้างละ ๐.๓๐ เมตร

หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ ๑ ป้าย

ก่อสร้างตามแบบแปลนที่ อบต. กำหนด

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗

และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๐ ข้อ ๒๐) (กองช่าง)

๔. ก่อสร้างผิวจราจรหินคลุกสายจากหนองขามไปด้านทิศใต้ บ้านโนนเมือง หมู่ที่ ๒ จำนวน ๓๒๙,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการก่อสร้างผิวจราจรหิน

คลุกสายจากหนองขามไปด้านทิศใต้ บ้านโนนเมือง หมู่ที่ ๒

รายละเอียด ดังนี้

กว้าง ๔ เมตร ยาว ๕๖๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อย

กว่า ๒,๒๔๐ ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์และป้าย

โครงการ ๑ ป้าย ก่อสร้างตามแบบแปลนที่ อบต. กำหนด

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗

และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๙๒ ข้อ ๑๐๕) (กองช่าง)

๕. ก่อสร้างถนน คสล. สายจากนายนายชิววิทย์ไปลำห้วยแอก บ้านดอนวัว หมู่ที่ ๓ จำนวน ๓๕๑,๒๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการก่อสร้างถนน คสล. สายจากนายนายชิววิทย์ไปลำห้วยแอก บ้านดอนวัว หมู่ที่ ๓ รายละเอียด ดังนี้
- กว้าง ๔ เมตร ยาวรวม ๑๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ ๑ ป้าย ก่อสร้างตามแบบแปลนที่ อบต. กำหนด
- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒
 - ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๙๕ ข้อ ๑๑๑) (กองช่าง)
๖. ก่อสร้างสถานที่ตั้งขยะประจำหมู่บ้าน บ้านดอนวัว หมู่ที่ ๓ จำนวน ๑๑๙,๓๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการก่อสร้างสถานที่ตั้งขยะประจำหมู่บ้าน บ้านดอนวัว หมู่ที่ ๓ รายละเอียด ดังนี้
- ตามแบบแปลนที่ อบต. กำหนด
- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒
 - ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ฉบับเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) หน้า ๔ ข้อ ๘) (กองช่าง)
๗. ก่อสร้างผิวจราจรหินคลุกสายคุ้มดอนเข้มไปโคกพะงาด บ้านดอนยาว หมู่ที่ ๔ จำนวน ๔๐๓,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการก่อสร้างผิวจราจรหินคลุกสายคุ้มดอนเข้มไปโคกพะงาด บ้านดอนยาว หมู่ที่ ๔ รายละเอียด ดังนี้
- กว้าง ๔ เมตร ยาว ๗๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒,๘๐๐ ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ ๑ ป้าย ก่อสร้างตามแบบแปลนที่ อบต. กำหนด
- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒
 - ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๑๘ ข้อ ๙๘) (กองช่าง)

๘. ก่อสร้างสถานที่ทิ้งขยะประจำหมู่บ้าน บ้านดอนยาว หมู่ที่ ๔	จำนวน	๑๑๙,๓๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการก่อสร้างสถานที่ทิ้งขยะประจำหมู่บ้าน บ้านดอนยาว หมู่ที่ ๔ รายละเอียด ดังนี้</p> <p>ตามแบบแปลนที่ อบต. กำหนด</p> <p>- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ฉบับเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) หน้า ๖ ข้อ ๑๑) (กองช่าง)</p>		
๙. ก่อสร้างถนนดินเพื่อการเกษตรจากศาลปู่ตาไปด้านทิศใต้ บ้านหนองคู หมู่ที่ ๕	จำนวน	๓๖๘,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการก่อสร้างถนนดินเพื่อการเกษตรจากศาลปู่ตาไปด้านทิศใต้ บ้านหนองคู หมู่ที่ ๕ รายละเอียด ดังนี้</p> <p>กว้าง ๕ เมตร ยาวรวม ๔๕๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๘๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔,๕๐๐ ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ ๑ ป้าย ก่อสร้างตามแบบแปลนที่ อบต. กำหนด</p> <p>- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๒๙ ข้อ ๑๐๔) (กองช่าง)</p>		
๑๐. ก่อสร้างสถานที่ทิ้งขยะประจำหมู่บ้าน บ้านหนองคู หมู่ที่ ๕	จำนวน	๒๓๓,๗๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการก่อสร้างสถานที่ทิ้งขยะประจำหมู่บ้าน บ้านหนองคู หมู่ที่ ๕ รายละเอียด ดังนี้</p> <p>ตามแบบแปลนที่ อบต. กำหนด</p> <p>- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ฉบับเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) หน้า ๖ ข้อ ๑๒) (กองช่าง)</p>		
๑๑. ก่อสร้างถนน คสล. สายรอบหนองบ้านไปบ้านเมืองคู (ตำบลโนนเพ็ด) บ้านหนองม่วงน้อย หมู่ที่ ๖	จำนวน	๔๗๔,๓๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการก่อสร้าง
ถนน คสล. สายรอบหนองบ้านไปบ้านเมืองตู๋ (ตำบลโนนเพ็ด)
บ้านหนองม่วงน้อย หมู่ที่ ๖
รายละเอียด ดังนี้

กว้าง ๔ เมตร ยาวรวม ๒๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่
น้อยกว่า ๘๑๒ ตารางเมตร ดินถมไหล่ทาง กว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร
หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์และป้าย
โครงการ ๑ ป้าย ก่อสร้างตามแบบแปลนที่ อบต. กำหนด
- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗
และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๘ ข้อ ๑๖) (กองช่าง)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

๑. ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ค่าชดเชยสัญญา
แบบปรับราคาได้ (ค่า K) ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่ง
สาธารณูปการ

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
(กองช่าง)

งบเงินอุดหนุน

	รวม	๔๓๕,๐๐๐ บาท
--	-----	-------------

เงินอุดหนุน

	รวม	๔๓๕,๐๐๐ บาท
--	-----	-------------

เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ

๑. ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำจากบ้านเมืองโดน ไปด้านทิศตะวันตก (ต่อจากเส้นเดิม) บ้านเมืองโดน หมู่ที่ ๑	จำนวน	๑๙๒,๐๐๐ บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอประทายตามโครงการ
ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำจากบ้านเมืองโดน ไปด้านทิศตะวันตก (ต่อจากเส้น
เดิม) บ้านเมืองโดน หมู่ที่ ๑) รายละเอียด ดังนี้

ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ จำนวน ๑๕ ต้น

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ฉบับเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑)
หน้า ๒ ข้อ ๓) (กองช่าง)

๒. ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำเพื่อการเกษตรไปลำห้วยแอก บ้านโนนเมือง หมู่ที่ ๒	จำนวน	๑๒๘,๐๐๐ บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอประทายตามโครงการ
ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำเพื่อการเกษตรไปลำห้วยแอก บ้านโนนเมือง หมู่ที่ ๒
รายละเอียด ดังนี้

ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ จำนวน ๑๐ ต้น

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๙๖ ข้อ ๑๑๔) (กองช่าง)

๓. ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำจากบ้านนายพวงไปสามแยก บ้านดอนวัว หมู่ที่ ๓ จำนวน ๑๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอประทายตามโครงการ
ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำจากบ้านนายพวงไปสามแยก บ้านดอนวัว หมู่ที่ ๓
รายละเอียด ดังนี้

ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ จำนวน ๙ ต้น

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ฉบับเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑)

หน้า ๓ ข้อ ๖) (กองช่าง)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร รวม ๕๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๕๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

๑. โครงการส่งเสริมการผลิตปุ๋ยอินทรีย์และน้ำหมักชีวภาพ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมการผลิตปุ๋ย
อินทรีย์และน้ำหมักชีวภาพ เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ค่าอาหาร
ว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าป้าย
รณรงค์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการและ
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๑๓ ข้อ ๑๔๗)

(สำนักปลัด)

๒. โครงการส่งเสริมอาชีพตำบลเมืองโดน จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมอาชีพตำบล
เมืองโดน เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม
ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าป้ายรณรงค์ ค่าจ้างเหมาบริการ
ต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน

การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ฉบับเปลี่ยนแปลง

(ฉบับที่ ๒) หน้า ๐ ข้อ) (สำนักปลัด)

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	๑๖๕,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๖๕,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๖๕,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
๑. โครงการปลูกหญ้าแฝกตำบลเมืองโดน	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการปลูกหญ้าแฝก ตำบลเมืองโดน เช่น ค่าหญ้าแฝก ค่าปุ๋ย ค่าดิน ค่าวัสดุทางการเกษตร ค่าอุปกรณ์ทางการเกษตร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าป้ายรณรงค์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๑๔ ข้อ ๑๕๐)</p> <p>(สำนักปลัด)</p>			
๒. โครงการพัฒนาและรักษาสิ่งแวดล้อมตำบลเมืองโดน	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาและรักษาสิ่งแวดล้อมตำบลเมืองโดน) เช่น ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าป้ายรณรงค์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๑๔ ข้อ ๑๕๑)</p> <p>(สำนักปลัด)</p>			
๓. โครงการกำจัดผักตบชวาและกำจัดวัชพืชในแหล่งน้ำภายในตำบลเมืองโดน	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการกำจัดผักตบชวา และกำจัดวัชพืชในแหล่งน้ำภายในตำบลเมืองโดน เช่น ค่าวัสดุทางการเกษตร ค่าอุปกรณ์ทางการเกษตร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าป้ายรณรงค์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๑๔ ข้อ ๑๕๒)

(สำนักปลัด)

๔. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เช่น ค่าวัสดุทางการเกษตร ค่าอุปกรณ์ทางการเกษตร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าป้ายรณรงค์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๑๖๔ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๘ เรื่อง การดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ)

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๑๕ ข้อ ๑๕๓)

(สำนักปลัด)

๕. โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ เช่น ค่าต้นไม้ ค่าปุ๋ย ค่าดิน ค่าวัสดุทางการเกษตร ค่าอุปกรณ์ทางการเกษตร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าป้ายรณรงค์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๒๔ ข้อ ๒๔๘)

