



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน

เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้และรักษายานพาหนะ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษายานพาหนะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ ข้อ ๑๒ วรรคสาม “การใช้ยานพาหนะส่วนกลาง”

ให้ใช้เพื่อกิจการอันเป็นส่วนรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือเป็นประโยชน์ของทางราชการ ตามหลักเกณฑ์ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าของรถกำหนดขึ้น องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา จึงกำหนดหลักเกณฑ์การกรใช้ยานพาหนะส่วนกลาง ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ให้ใช้หลักเกณฑ์นี้นับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป ทั้งนี้ไม่กระทบกับการใช้ยานพาหนะส่วนกลางขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน ก่อนหน้านี้

ข้อ ๒. ในประกาศนี้

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน

“ผู้บริหารท้องถิ่น” หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน

“หัวหน้าส่วนราชการ” หมายความว่า หัวหน้าส่วนราชการที่ทำหน้าที่บังคับบัญชา และรับผิดชอบงานประจำในส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน ได้แก่ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการกอง

“ยานพาหนะ” หมายความว่า รถยนต์ประจำตำแหน่ง และยานพาหนะส่วนกลาง

“ยานพาหนะส่วนกลาง” หมายความว่า ยานพาหนะที่จัดไว้เพื่อกิจการอันเป็นส่วนรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้หมายความรวมถึงยานพาหนะที่ใช้ในการบริการประชาชนหรือใช้ตามหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องจักรกลต่าง ๆ เป็นต้น

ข้อ ๓. ผู้มีอำนาจสั่งอนุญาตใช้รถ หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และหัวหน้าส่วนราชการ รายละเอียดตามบัญชี ก แนบท้าย

ข้อ ๔. ให้ใช้เพื่อกิจการอันเป็นส่วนรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

(๑) เพื่อกิจการงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน

(๒) เพื่อกิจการงานของสำนัก ส่วนราชการต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน

(๓) เพื่อใช้หรือสนับสนุนและส่งเสริมกิจการงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๔) เพื่อกิจการในการบริหารราชการ ของส่วนราชการอื่น หรือบุคคลภายนอกตามที่ได้รับ การร้องขอ และได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจสั่งอนุญาตใช้รถ ทั้งนี้ให้คำนึงถึงความจำเป็น และประโยชน์ของทางราชการ โดยส่วนรวมเป็นสำคัญ

ข้อ ๕. ให้ใช้ในการบริการประชาชนในพื้นที่ เฉพาะกรณีจำเป็นเร่งด่วนหรือเฉพาะกิจฯ โดยให้อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจสั่งอนุญาตใช้รถ ในการอนุญาต ทั้งนี้ให้คำนึงถึงสถานะ การคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลในการ ส่งจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง การซ่อมแซม การบำรุงรักษารถ และให้เป็นไปด้วยความเสมอภาค

ข้อ ๖. การใช้รถส่วนบุคคลให้ใช้ในเขตพื้นที่ตำบลเมืองโดน หากจะใช้รถยนต์ออกไปปฏิบัติหน้าที่นอกเขตพื้นที่ตำบลเมืองโดน ต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้มีอำนาจสั่งอนุญาตให้ใช้รถก่อน

ข้อ ๗. การขออนุญาตใช้รถ โดยปกติผู้ขออนุญาตใช้รถ ต้องเป็นคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และ อปพร. ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน โดยให้พนักงานขับรถหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ขับขี่ ยกเว้น ในขณะนั้นจำเป็นต้องรับใช้รถและไม่มีพนักงานขับรถ หรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ผู้ขออนุญาตเป็นพนักงานขับรถรับผิดชอบการใช้รถ ในการปฏิบัติราชการ

ข้อ ๘. ส่วนราชการอื่น หรือบุคคลภายนอกประสงค์จะใช้รถเพื่อเป็นพาหนะติดต่อราชการ หรือกิจการทั่วไป เฉพาะกรณีจำเป็นเร่งด่วนหรือเฉพาะกิจ ให้ผู้ขอใช้รถทำเป็นหนังสือขอใช้รถ และต้องได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจสั่งอนุญาตให้ใช้รถก่อน

ทั้งนี้องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน โดยผู้มีอำนาจสั่งอนุญาตให้ใช้รถ อาจจะพิจารณาให้ผู้ขอใช้รถเป็นผู้จ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น และค่าเบี้ยเลี้ยงหรือค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ และค่าเช่า ที่พัก พนักงานขับรถในอัตราที่ไม่ต่ำกว่าทางราชการกำหนดและอาจจะพิจารณาให้ส่วนราชการหรือบุคคล ภายนอกที่ขอใช้รถจ่ายค่าบำรุงรักษารถที่จำเป็น เช่น การล้าง อัดฉีด การเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่องและอื่นๆ ตามอัตราที่องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน เรียกเก็บตามความเหมาะสม ทั้งนี้ให้นำเงินค่าบำรุงรักษารถยนต์ จัดเก็บเป็นเงินรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน

ข้อ ๙. ให้ผู้ขอใช้รถยื่นใบขออนุญาตใช้รถส่วนบุคคล (แบบ ๓) ต่อผู้มีอำนาจสั่งอนุญาตให้ใช้รถก่อนออกเดินทาง ยกเว้นกรณีจำเป็นเร่งด่วน ให้ยื่นใบขออนุญาตใช้รถส่วนบุคคลเมื่อนำรถกลับถึงสำนักงานที่เก็บรถ โดยเร็วที่สุด พร้อมให้แจ้งเหตุจำเป็นเร่งด่วนด้วย

ข้อ ๑๐. ให้พนักงานขับรถบันทึกการใช้รถ (แบบ ๔) บันทึกการเติมน้ำมันเชื้อเพลิง และบันทึกรายละเอียดการซ่อมบำรุง ให้ฝ่ายพัสดุ ส่วนกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน ตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน

ข้อ ๑๑. ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการตามหลักเกณฑ์นี้ และให้มีอำนาจตีความวินิจฉัย กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเพิ่มเติม โดยการอนุมัติจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์นี้

ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์นี้ได้ ให้ทำข้อตกลงกับปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล โดยการอนุมัติจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน ก่อนการปฏิบัติ

เพื่อให้การใช้รถยนต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ และไม่เกิดความเสียหายแก่ทางราชการตามแบบรายละเอียดที่แนบท้ายมานี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายเฮม ภู่นอก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองโดน

ใบขออนุญาตใช้ยานพาหนะส่วนกลาง/รถรับรอง

วันที่.....เดือน..... พ.ศ....

เรียน (ผู้มีอำนาจสั่งใช้ยานพาหนะส่วนกลาง/รถรับรอง).....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ขออนุญาตใช้ยานพาหนะส่วนกลาง/รถรับรอง (ไปที่ไหน).....

เพื่อ.....มีคนนั่ง.....คน

ในวันที่.....เวลา.....

ในวันที่.....เวลา.....

..... ผู้ขออนุญาต
..... ผู้อำนวยการสำนัก/กอง
..... หรือผู้แทน
..... (วัน เดือน ปี)

.....
(ลงนามผู้มีอำนาจสั่งใช้ยานพาหนะส่วนกลาง/รถรับรอง).....

...../...../.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ....

เรื่อง รายงานการสูญหาย/ความเสียหายยานพาหนะหมายเลขทะเบียน.....

เรียน.....

เหตุเกิดเมื่อวันที่..... เวลา..... น.

สถานที่เกิดเหตุ..... (ตั้งแผนที่สังเขปที่แนบมานี้)

ความเร็วขณะเกิดเหตุ..... กม./ชม.

ก่อนเกิดเหตุเดินทางจาก..... จะไป.....

ความเสียหาย.....

ยานพาหนะหรือทรัพย์สินฝ่ายตรงข้าม

ยานพาหนะ..... หมายเลขทะเบียน.....

ขับขี่โดย..... อายุ..... ปี ใบอนุญาตขับขี่เลขที่.....

ที่อยู่ของผู้ขับขี่.....

ชื่อเจ้าของยานพาหนะ.....

เหตุเกิดจาก.....

.....

ความเสียหาย.....

ผู้บาดเจ็บ

ชื่อ..... อายุ..... ปี ที่อยู่.....

.....

ชื่อ..... อายุ..... ปี ที่อยู่.....

.....

ผู้สอบสวนและพยาน

พนักงานสอบสวนชื่อ..... สถานีตำรวจ.....

พยานชื่อ..... อายุ..... ปี อยู่.....

.....

พยานชื่อ..... อายุ..... ปี อยู่.....

.....

ผลของคดี.....

รายละเอียดการซ่อมบำรุง

ยานพาหนะ.....หมายเลขทะเบียน.....

ลำดับที่	เลขระยะทาง เมื่อเข้าซ่อม	รายการซ่อม	จำนวนเงิน	สถานที่ซ่อม	วันตรวจรับ	หมายเหตุ
			บาท สต.			